



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Беломорско-Онежский филиал
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
26.02.06 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И
СРЕДСТВ АВТОМАТИКИ
квалификация
ТЕХНИК-ЭЛЕКТРОМЕХАНИК**

**ПЕТРОЗАВОДСК
2025**

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по учебно-методической
и воспитательной работе
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»

 Л.М. Каторина

17 июня 2025

УТВЕРЖДЕНА

Директор Беломорско-Онежского филиала
«ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова»

 А.В. Васильев

17.06. 2025

ОДОБРЕНА

на заседании методического совета
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»

Протокол от 16.06.2025 № 7

Председатель  С.И. Мартынова

РАЗРАБОТЧИК:

Бобылева С.В. – преподаватель инженерной графики, председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин Беломорско-Онежского филиала.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Инженерная графика разработана в соответствии с с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.12.2024 г. № 893 (зарегистрирован в Минюсте России от 28.12.2024 г. рег. № 80858), и с учетом требований МК ПДНВ по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики, профессиональным стандартом 17.098 «Электромеханик судовой», утверждённым Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 331н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.07.2020, рег. № 58982), примерной образовательной программой государственного реестра ПОП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года, примерной программы воспитания.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Инженерная графика» является обязательной частью обще-профессионального цикла (ОП.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 02, ОК 04-ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения образовательной программы:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в

		профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	66
В т. ч.:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	—
практические занятия	66
курсовая работа (проект)	—
контрольная работа	—
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Геометрическое черчение		8	
Тема 1.1 Основные сведения по оформлению чертежей. Общие сведения о САПр-системе автоматизированного проектирования	Практические занятия.	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Введение		
	2 Основные сведения по оформлению чертежей.		
	3 Инструменты. Стандарты. Форматы.		
	4 Ознакомление с графической системой проектирования КОМПАС-3D.		
	5 Работа с текстом.		
	Графическая работа №1. Титульный лист.	2	
	1 Линии чертежа. Шрифты чертежные.		
	Графическая работа №2 Линии чертежа.		
Тема 1.2 Геометрические построения и приёмы вычерчивания контуров технических деталей.	Практические занятия.	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Геометрические построения. Деление окружности на равные части. Сопряжение линий.		
	2 Масштабы. Нанесение размеров. Деление окружности на равные части.		
	Графическая работа №3 Выполнение контура технической детали	2	
Раздел 2. Проекционное черчение.		16	
Тема 2.1 Методы проецирования.	Практические занятия.	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Методы и виды проецирования. Образование проекций		
	2. Проецирование точки на три плоскости проекций.		
	3. Проецирование отрезка прямой на три плоскости проекций.		
	4. Проецирование плоских фигур		
Тема 2.2 Проецирование геометрических тел.	Практические занятия.	4	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Графическая работа №4.Тела геометрические. Нахождение точек, принадлежащих поверхностям геометрических тел.		
Тема2.3. Аксонометрические проекции.	Практические занятия.	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1.Виды и способы аксонометрического проецирования.		
	Графическая работа №5. Аксонометрические проекции геометрических тел.		
Тема 2.4 Способы преобразования проекций. Сечение геометрических тел плоскостями и развертки их поверхностей.	Практические занятия.	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Пересечение геометрических тел проецирующими плоскостями, определение натуральной величины фигуры сечения, развертки и аксонометрии.		
	2 Графическая работа №6. Комплексный чертеж усечённой призмы, Построение развёртки поверхности усечённой призмы.	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК	

		06	
Тема 2.5 Проекция моделей	Практические занятия.		2
	1	Эскиз и технический рисунок модели	
	2	Построение комплексного чертежа и аксонометрической проекции модели.	
	3	Построения третьей проекции по двум заданным	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06, ОК 09 ПК 1.4
	4	Графическая работа №7. Построение комплексного чертежа и аксонометрии модели по двум проекциям.	
Раздел 3. Машиностроительное черчение.		36	
Тема 3.1 Правила разработки и оформления конструкторской и технологической документации. Понятие о разрезах.	Практические занятия.		2
	1	Машиностроительный чертёж, его назначение. Основные положения. Системы расположения изображения видов.	
	2	Графическая работа №8. Выполнение простого разреза и аксонометрии детали с вырезом 1/4.	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
Тема 3.2 Изображения - виды разрезы, сечения.	Практические занятия.		4
	1	Сложные разрезы. Выносные элементы. Условности и упрощения	
	2	Правила выполнения сечений. Графическое обозначение материалов в сечениях.	
	3	Графическая работа №9. Выполнение главного вида и сечений детали	
Тема 3.3 Винтовые поверхности и изделия с резьбой.	Практические занятия.		2
	1.	Винтовые линии и винтовые поверхности. Условное изображение и обозначение стандартных резьб.	
	2.	Графическая работа №10. Выполнение чертежа детали с резьбой. Технологические элементы резьбы.	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
Тема 3.4 Разъемные и неразъемные соединения деталей.	Практические занятия.		4
	1	Виды соединений.	
	2	Упрощённые и условные изображения резьбовых соединений.	
	2	Графическая работа №11. Выполнение чертежа резьбового соединения.	
Тема 3.5 Передачи и их элементы	Практические занятия.		2
	1	Построение изображений зубчатых колес и зубчатой передачи.	
Тема 3.6	Практические занятия.		2

Эскизы, технические рисунки и рабочие чертежи деталей.	1 Последовательность выполнения эскиза детали. Технический рисунок.	ОК 04 – ОК 06	
	2 <i>Графическая работа №12. Выполнение эскиза детали. Нанесение размеров.</i>		
	<i>Графическая работа №13. Выполнение чертежа детали по данным её эскиза.</i>	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06, ОК 09 ПК 1.4	
Тема 3.7 Чертежи общего вида и сборочные.	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Конструкторская и технологическая документация.		
	2. Чертеж общего вида, сборочный чертёж, спецификация, условности и упрощение на сборочных чертежах. Чтение чертежей, интерпретация их, чтение технической документации и справочников, относящиеся к механизмам.		
Тема 3.8 Чтение и детализирование сборочного чертежа.	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Чтение и детализирование сборочного чертежа. Выполнение рабочих чертежей деталей по сборочному чертежу.		
	2 <i>Графическая работа №14. Выполнение рабочих чертежей деталей по сборочному чертежу.</i>	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06	
Раздел 4. Схемы и их выполнение		6	
Тема 4.1 Общие сведения о схемах. Разновидности схем.	<i>Практические занятия.</i>	6	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Виды и типы схем. Правила выполнения схем. Перечень элементов схемы, условные, графические и позиционные обозначения.		
	2 <i>Графическая работа №15. Выполнение и чтение схем по специальности.</i>		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2	
Всего		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория «Общепрофессиональные дисциплины», оснащённая оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся, техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Боголюбов, С.К. Инженерная графика : учебник для средних специальных учебных заведений / С.К. Боголюбов. – Москва : Машиностроение, 2002. – 352 с. – ISBN 5-217-02327-9.

3.2.2. Электронные издания

1. Павлова, А.А. Инженерная графика: учебник / А.А. Павлова, Е.И. Корзинова, Н.А. Мартыненко, И.Н. Зинина. — Москва: КноРус, 2020. — 278 с. — URL: <https://book.ru/book/933533>. - Режим доступа: по подписке.
2. Чекмарев, А. А. Инженерная графика: учебное пособие / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — Москва: КноРус, 2022. — 434 с. — URL: <https://book.ru/book/941787> - Режим доступа: по подписке.
3. Шве́ц, М.И. Инженерная графика в тестовых задачах: учебное пособие /М.И. Шве́ц М, А.П. Пакулин, В.Н. Тимофеев. — Москва: КноРус, 2020. — 421 с. — URL: <https://book.ru/book/933534> - Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аверин, В.Н. Компьютерная инженерная графика: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В.Н. Аверин. – Москва: Издательский центр «Академия», 2009. – 224 с. - ISBN 976-5-7695-4977-9.
2. Панасенко, В. Е. Инженерная графика: учебное пособие / В. Е. Панасенко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 168 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213110> — Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенции	Методы оценки
<i>Знает</i> – законы, методы, приёмы проекционного черчения; – правила выполнения и чтения конструкторской и технологической документации; – правила оформления чертежей, геометрические построения и правила вычерчивания технических деталей; – способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем; – требования стандартов Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единой системы технологической документации (далее - ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	– Демонстрация знаний законов, методов и приёмов проекционного черчения. – Демонстрация знаний правил выполнения и чтения конструкторской и технологической документации. – Демонстрация знаний правил оформления чертежей, геометрических построений и правил вычерчивания технических деталей. – Демонстрация знаний способов графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем. – Демонстрация знаний требований стандартов Единой системы конструкторской документации и Единой системы технологической документации к оформлению и составлению чертежей и схем. – Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятна. – Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются. – Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях. – Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и смежных сферах. – Структура плана для решения задач понятна. – Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком. – Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. – Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: .1 зачёт .2 дифференцированный зачёт .3 экзамен. Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм: .1 дифференцированный зачёт .2 экзамен.

– приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	– Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. – Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно. – Значения современной научной и профессиональной терминологии понятны и могут быть объяснены. – Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны. – Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности. – Демонстрируются знания основ проектной деятельности. – Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста. – Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно. – Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены. – Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности. – Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы понимаются точно. – Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено. – Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. – Особенности произношения определяются точно. – Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.	
<i>Умеет:</i> – выполнять графические изображения технологиче-	– Демонстрация умений выполнять графические изображения технологического оборудования и технологиче-	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и

ского оборудования и технологических схем; выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности; – выполнять чертежи технических деталей; – читать чертежи и схемы; – оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с технической документацией; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты по-	ских схем. – Демонстрация умений выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности. – Демонстрация умений выполнять чертежи технических деталей. – Демонстрация умений читать чертежи и схемы. – Демонстрация умений оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с технической документацией. – Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно. – Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части. – Этапы решения задачи определяются точно. – Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно. – План действия составляется и успешно реализуется на практике. – Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике. – Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно. – Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации. – Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая. – Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком. – Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется точно. – Современная научная профессиональная терминология применяется практически. – Профессиональное развитие и самообразование планируется и реали-	оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: .1 зачёт .2 дифференцированный зачёт .3 экзамен. Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм: .1 дифференцированный зачёт .2 экзамен.
--	---	--

иска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	зовывается по выстроенной траектории. – Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике. – Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются. – Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися. – Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме. – Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами. – Правила взаимодействия, делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются. – Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны. – Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен. – Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения. – Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности. – Задачи и сложности, возникающих в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются. – Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.	
--	--	--